

## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2025-204-1-2-174
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-204-13-2025
Tipo de Servicios:		Profesionales
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Sergio Rolando Gómez Medrano
Plazo de contratación:	Del: 02 DE ENERO	Al: 30 DE JUNIO DE 2025
Período de este informe:	Del: 01 DE MAYO	Al: 31 DE MAYO DE 2025
Monto a pagar: Doce mil quetzales exactos		Q. 12,000.00
Prestados en:		Departamento de Apoyo a la Producción de Alimentos.

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A Continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1. Servicios profesionales en colaborar en la programación, identificación de las áreas priorizadas a nivel municipal en el plan operativo anual para la socialización de los subproductos, recepción de solicitudes, evaluación técnica de las intervenciones y proponer alternativas a las necesidades y desafíos de las comunidades.	Servicios Profesionales en el seguimiento de la identificación de áreas priorizadas en los municipios de Sacapulas y San Bartolomé Jocotenango del departamento de Quiché, considerando factible la entrega de subproductos, para continuar con la implementación de los proyectos que ejecuta el Departamento de Apoyo a la Producción de Alimentos para contribuir a la seguridad alimentaria.	100 %	Finalizado
2 servicios profesionales en apoyar en la verificación, análisis y conformación de expedientes de	Servicios Profesionales en la recepción de la documentación necesaria para la ejecución de		

solicitudes, traslado de la documentación de soporte y base de datos para validación de beneficiarios y elaboración de planillas, al área administrativa.	proyectos, posteriormente fueron enviados al área administrativa, juntamente con la base de datos de 100 posibles beneficiarios, para que posteriormente se realice la respectiva validación y elaboración de planillas.	100 %	Finalizado
3 servicios profesionales en apoyar en la realización de las programaciones de las acciones para el cumplimiento de metas establecidas a nivel municipal en el Plan Operativo Anual, y gestión de autorización para el traslado y resguardo de insumos.	Servicios Profesionales en llevar acabo la calendarización de metas físicas para la entrega de herramientas y gestión de espacios físicos para el almacenamiento de los mismos.	100 %	Finalizado
4 servicios profesionales en apoyar en capacitación, entrega de insumos, asistencia técnica a los beneficiarios priorizados, verificación y conformación de documentos de soporte que respaldan las entregas de los Departamentos.	Servicios Profesionales en colaborar con la programación de asistencia técnica en el control de plagas y enfermedades sobre la implementación de los huertos familiares de la intervención mano a mano los cuales son 75 beneficiarios del municipio de Patzité, del departamento de Quiché.	100 %	Finalizado
5. Otras actividades que le sean asignadas por la autoridad superior.			

El presente informe describe lo actuado por el suscrito en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el período de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)

Sergio Rolando Gómez Medrano

DPI: 2505 70874 1401

Celular: 5896 1520

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que se procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)

Ing. Agr. Gustavo Figueroa Najera

Jefe del Departamento de Apoyo a  
la Producción de Alimentos

VISAN-MAGA

